

# Liten handledning till HP Scanjet 8300

## Hur man skannar i Humanistlabbets digitaliseringsrum

Susanne Schötz  
Humanistlaboratoriet, Lunds universitet  
it-pedagog@sol.lu.se  
Senast uppdaterad av Susanne Schötz 080129

### 1 Att skanna ”vanliga” bilder

Du får här prova på att skanna in en bild med en skanner av typen Hewlett-Packard Scanjet Skanner 8300 Series och en PC med Windows XP. Både skanner och dator står i inre Humlabbet i digitaliseringsrummet. Om du vill kan du sedan förändra den inskannade bilden i ett bildhanteringsprogram, t ex Gimp.

Vi börjar med att gå igenom hur du skannar in vanliga bilder, t ex ett fotografi.

1. Börja med att starta skannerdatorn/logga in, om du inte redan gjort det (se ovan).
2. Öppna skannerlocket.
3. Lägg sedan in din bild i skannern. Om den inte är på (den brukar starta när man öppnar locket), så tryck på startknappen längst till vänster på skannern.
4. För att minska risken att bilden blir sned från början, bör du passa in pappret/boken/tidningen med bilden så att den ligger ända ut i det hörn som är märkt med en liten bild på ett dokument. Går inte detta, försök åtminstone få en sida att mot en kant.
5. Stäng locket till skannern.
6. Klicka på ”Start” längst ner i till vänster på datorskärmen.
7. Välj ”Alla program”.
8. Välj ”HP”. I rutan som öppnas, välj ”HP Lösningsscenter”
9. Ett nytt fönster öppnas på skärmen. Se till att det står ”HP Scanjet 8300” series uppe i fönstret.
10. Klicka på knappen ”Skanna bild” (om du ska skanna en *text* från en tryckt bok eller utskrift ska du istället välja ”Skanna dokument”). I fönstret som dyker upp, se till att det i rutan efter ”Skanna till:” står ”HP Photosmart Essential”. I rutan efter ”Filtyp:” kan du välja vilken sorts fil bilden ska sparas som. Välj t.ex. ”Jpeg-bild (\*.jpg)” (om du skannar in diabilder eller om du behöver en högupplöst bild, dvs i mycket bra kvalitet, välj istället ”Tiff-bild (\*.tif)”, men var medveten om att bilden i så fall kommer att ta mycket plats på hårddisken).
11. Klicka sedan på knappen ”Inställningar för bildskanning ” till höger i fönstret.
12. Ett fönster öppnas. Ställ här in följande:

Upplösning: 200  
Utdatatyp: Miljontals färger

Du kan också göra andra inställningar för upplösning och utdatatyp:

**Upplösning** 200 dip (dots per inch, eller pixlar per tum) är standard för upplösning. Beroende på din bild och bildens användningssyften kan du vara olika detaljerad. 200 dip är en bra utgångspunkt. Om man väljer ett lägre nummer blir bildfilen mindre, men upplösningen blir också mindre. Ett högre värde gör att man skannar in många fler punkter på bilden, men bildfilen kan lätt bli väldigt stor.

**Utdata typ** Under menyn Utdata typ överst i fönstret kan du välja om du vill ha bilden i färg, gråtoner eller svartvitt. Om bilden är svartvit är det bäst att välja svartvitt. Detta har också betydelse för hur stor filen blir. Om du väljer miljoner färger blir bilden mycket större. Tänk på användningsområdet innan du väljer vilka färger du ska ha!

Grundinställningen är miljoner färger, låt den vara så om du inte har en svartvit bild från början. Fotografitidskrifter rekommenderar dock att man skannar svartvita foton som färg.

13. När du gjort dina inställningar ska du klicka OK, så att fönstret stängs.
14. För att välja en plats där du vill spara dina bilder, klicka på knappen "HP Photosmart Essential Alternativ för att spara" fönster. I det fönster som kommer upp ska förinställningen i rutan under "Plats där filerna sparas" vara att du sparar till *X:/Gimp/Skannerbilder*. Ändra till detta om det inte stämmer.
  - (a) För att ändra klickar du på Bläddra-knappen
  - (b) I fönstret som väljer upp väljer du nätverksenheten GU-material.
  - (c) Sedan väljer du mappen GIMP.
  - (d) Till sist väljer du mappen Skannebilder.
15. Du behöver inte ändra basfilnamn under "Basfilnamn", men om du vill kan du ändra, t ex till ditt eget namn eller det bilden föreställer.
16. När du gjort dina inställningar ska du klicka OK.
17. När alla inställningar är gjorda, klicka på knappen "Skanna" längst ner till vänster i fönstret.
18. Det görs nu en förhandsgranskning/förhandsskanning, som tar några sekunder.
19. Du får upp ytterligare ett fönster. Här kan du välja vilken del av inskanningsytan som din bild ska täcka. Du kan dra ut bilden så att den täcker hela den grå bakgrunden.
20. Sedan kan du välja den bit av bilden du vill ha genom att dra i de svarta punkterna. Du väljer alltså den delen av bilden som ska skannas in.
21. Om du vet med dig att bilden inte visas som du tänkt dig, kan du nu fortfarande anpassa inskanningen lite grann, t ex ändra storlek och spegelvänd (använd i så fall menyn till höger).
22. När du är klar med inställningar så klickar du på symbolen "Acceptera" nederst i fönstret.
23. Skanningen börjar.
24. När skanningen är färdig får du upp ett fönster och blir tillfrågad om du vill skanna ytterligare en bild. Välj "Nej".
25. Efter ytterligare några sekunder kommer ett filhanteringsfönster upp. Här syns en miniversion av din bild.
26. Du kan dubbelklicka på den och kolla hur bilden blev.
27. Sedan kan du klicka på knappen Spara som, och välja i vilket format du vill spara den, och under vilket namn, och var du vill spara den. Läs mer om olika filformat i avsnitt ??.
28. Du kan också ändra andra saker (så som rotation och storlek) här, men detta gör man mycket bättre i Gimp.

## 2 Att skanna stora bilder

Om du har en stor bild som inte får plats i sin helhet i skannern kan du skanna den i omgångar, och sedan sätta ihop bilden igen med hjälp av ett bildhanteringsprogram, t.ex. Gimp (behöver du hjälp med detta, kan du anmäla dig till någon av Humlabets 2-timmarskurser i bildhantering).

### 3 Att skanna diabilder

Du kan också testa att skanna diabilder om du tror att du kommer behöva det i framtiden.

Gör så här:

1. Öppna skannerlocket, och ta av den vita skyddsplattan i locket. Du kan bara lyfta den uppåt.
2. Dra sedan ut diabildshållaren som finns fram till under scannern. Lägg i 1 till 8 bilder i den, och lägg sedan hållaren i skannern (passa in den i hörnet med bilden på dokumentet, dvs pil mot pil).
3. Stäng locket.
4. Gå sedan igenom processen för att skanna ovan ovan, men kom ihåg att välja att skanna in en TIFF-bild.
5. När en förhandsgranskning skapas kan du se att endast en bild från diabildshållaren visas som förhandsgranskning, och det är bara denna du ska skanna in.
6. Du kan behöva justera lite grann. Du vill t ex kanske att skanningen ska bli lite utanför det förmarkerade området (ibland tar inte den automatiska skanningen hela bilden annars). Du kan senare beskära bilden i Gimp om det kommer med för mycket svart.
7. Gå in under storlek. För en diabild är det bra om man skalar upp den till t ex 600 %. Upplösningen bör också vara större. 1200 är en bra standard för diabilder.
8. Du kan också välja att skanna in en diapositiv från OH-adapter (om det är en positiv bild, och du inte skannar in negativ, t ex).
9. Du kommer också att bli tillfrågad om du vill skanna in flera bilder. Du kan svara "Ja", och flytta det markerade området från en diabild till en annan i diabildshållaren.
10. När du är klar med diabild-skanningen, glöm inte att sätta tillbaka den vita skyddsplattan i locket.